

# RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW



**PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA**  
pw. św. Antoniego z Padwy  
66-510 Bobrówko, ul. Wesola 1  
tel. 600 329 737  
NIP 599-20-38-898 REGON 040074817

Bobrówko, dn. 22. stycznia 2024r.

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

- Zapytanie ofertowe -

w ramach postępowania zakupowego na realizację zadania pn. „OPRACOWANIE PROGRAMU PRAC KONSERWATORSKICH WRAZ Z KONSERWACJĄ WITRAŻY I SIATEK OCHRONNYCH W KOŚCIELE FILIALNYM P.W. ŚW. STANISŁAWA W SOKÓLSKU”

### I. TYTUŁ ZAMÓWIENIA

**„OPRACOWANIE PROGRAMU PRAC KONSERWATORSKICH WRAZ Z KONSERWACJĄ WITRAŻY I SIATEK OCHRONNYCH W KOŚCIELE FILIALNYM P.W.ŚW. STANISŁAWA W SOKÓLSKU”**

*Investycja uzyskała dotację Gminy Strzelce Krajeńskie dofinansowaną ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków NR 2RPOZ/2023/6657/PolskiŁad.*

### II. ZAMAWIAJĄCY

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Antoniego z Padwy w Bobrówku  
ul. Wesola 1  
66-510 Bobrówko  
NIP 599-20-38-898 REGON 040074817

### III. OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA

Ks. Marcin Pracuk – Administrator Parafii

tel. 600329737 e-mail: [mpracuk@o2.pl](mailto:mpracuk@o2.pl)

### IV. SPOSÓB I MIEJSCE PUBLIKACJI ZAMÓWIENIA

Upublicznienie zapytania ofertowego poprzez umieszczenie zapytania na stronie internetowej Wnioskodawcy: [www.strzelce.pl](http://www.strzelce.pl)

## V. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605).

3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w Klauzuli informacyjnej RODO w dziale XVII.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1610).

## VI. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zapytania ofertowego jest:

Opracowanie Programu Prac Konserwatorskich oraz przeprowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich polegających na konserwacji witraży i siatek ochronnych przy zabytku jakim są cztery witraże z kościoła filialnego pw. św. Stanisława Biskupa w Sokółsku wpisane do rejestru zabytków pod numerem L-B-100/1 decyzją Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 09-02-2011 roku, zgodnie z programem prac wykonanym przez Roberta Janek i Tomasza Janek, sporządzonym w Janikowie koło Poznania dn. 04 sierpnia 2023r. w następującym zakresie:

1. opracowanie programu prac konserwatorskich
2. sporządzenie dokumentacji fotograficznej;
3. ekspertyza stanu zachowania i wykonania pomiaru;
4. wstępne zabezpieczenie luźnych elementów witraży przed demontażem;
5. demontaż kwater witrażowych z obecnego osadzenia;
6. okrywka wnętrza okna w miejscu osadzenia witraża;
7. demontaż istniejących siatek ochronnych witraży;
8. wykonanie pomiarów wnętrza otworów okiennych;
9. oczyszczenie z kitu i nalotów korozji zabytkowych płaskowników i elementów konstrukcji stalowej wraz z wymianą śrub na nowe;
10. zabezpieczenie konstrukcji preparatem antykorozyjnym Cortanin F, malowanie farbą alkidową RAL 7024;
11. wykonanie rynienki blaszanej (z blachy żelaznej lub miedzianej) w celu zbierania odparowywania skroplin, montaż w podokiennikach od strony wewnętrznej;
12. zabezpieczenie otworów okiennych płytami OSB;
13. przygotowywanie kwater witrażowych do transportu i przywiezienie do pracowni;
14. ocena stanu zachowania kwater witrażowych i malatury oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej i rysunkowej;
15. wykonanie przecierki witraży – sporządzenie kopii rysunku siatki ołowianej;
16. oczyszczenie kwater na sucho delikatnie pędzlami i wacikami z wodą destylowaną;
17. wyjęcie szkieł z profili ołowianych;
18. oczyszczenie szkieł 1,5% roztworem niejonowego mydła konserwatorskiego Canpac 645;
19. oczyszczenie pękniętych szkieł do klejenia ze starego kitu i zabrudzeń;
20. uzupełnienie ubytków szkła odpowiednim szkłem względem oryginału;

21. rekonstrukcja szkieł malowanych przez uzupełnienie opracowań malarskich na nowych szklach i ich odtworzeniu farbami szklawymi i tlenkowymi z utwaleniem termicznym w temp. Ok. 360 stopni C;
22. uzupełnienie ubytków w warstwie malarskiej przy użyciu suchych pigmentów w bazie Paraloidu B72;
23. utwalenie zachowanych opracowań malarskich w miejscu słabej adhezji z użyciem Paraloidu B-72 na toluenie w stężeniu 3-5%;
24. złożenie kwater nowymi profilami ołowianymi;
25. naprawa uszkodzonych profili ołowianych lub częściowa albo całkowita wymiana profili w zależności od stanu zachowania; uwaga: należy w stopniu maksymalnie możliwym zachować oryginalną substancję;
26. uszczelnienie kwater witrażowych kitem szklanym;
27. klejenie pękniętych szkieł klejem epoksydowym – dwuskładnikowym Araldite 2020;
28. oczyszczenie wiatrownic z warstwy korozji, ocynkowanie galwaniczne i malowanie farbą proszkową lub wymiana wiatrownic na wykonane ze stali kwasoodpornej;
29. konserwacja siatek ochronnych ocynkowanych, drucianych o oczkach 15x15x1,2mm na wzór oryginału w kolorze RAL 7024; uwaga: siatki należy mocować w identyczny sposób jak w rozwiązaniu oryginalnym;
30. montaż końcowy kwater witrażowych w otworach okiennych i uszczelnienie na obrzeżach ceglanych spoiwem wapiennym Baumit 38 i Baumit 39;
31. uszczelnienie witraży i płaskowników stalowych kitem silikonowym neutralnym DC 796;
32. wykonanie na podokoenniku od strony zewnętrznej nowych obróbek blacharskich z blachy ołowianej gr. 0,8 mm.

2. Prace muszą być wykonane zgodnie z zaleceniami Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (Decyzja ZR-G.5144.3.2023 z dnia 23-10-2023r. )

a) Warunki konserwatorskie:

1. zadokumentowanie przebiegu prowadzonych prac konserwatorskich w formie opisowej i fotograficznej oraz przekazanie jej Lubuskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków (delegatura Gorzów Wlkp.) na etapie wykonywanych prac;
2. stosowanie materiałów i technologii budowlanych oraz konserwatorskich o wysokim standardzie, certyfikowanych oraz atestowanych, wg jednolitego systemu i partii materiałów, zgodnych z określonymi wymaganiami konserwatorskimi;
3. prace wykonać zgodnie ze sztuką konserwatorską i budowlaną;
4. prace prowadzić w uzgodnieniu i przy konsultacji z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków (delegatura Gorzów Wlkp.)

b) Warunki obowiązujące do spełnienia przy realizacji niniejszej decyzji:

- zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 3, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021 r., poz. 81)
  - wprowadza się obowiązek kierowania pracami i badaniami przez osobę spełniającą wymagania określone w art. 37 a ust 1,2 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,

- zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 4, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021r., poz. 81) wprowadza się obowiązek polegający na przekazaniu wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac, a w toku prac na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby o której mowa w pkt powyżej:
  - imienia, nazwiska i adresu osoby wyznaczonej do kierowania robotami budowlanym;
  - dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań określonych w art. 37a ust 1 pkt 1-2 o przyjęciu obowiązku kierowania badaniami, pracami i robotami;
- zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 1, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021r., poz. 81) wprowadza się obowiązek zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanych w pozwoleniu prac i badań, prac konserwatorskich oraz robót budowlanych;
- zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 3, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021r., poz. 81) wprowadza się obowiązek niezwłocznego zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac;
- zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 4, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021r., poz. 81) wprowadza się obowiązek prowadzenia dokumentacji przebiegu prac i przekazania jej wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie 3-ch miesięcy od daty zakończenia prac.
- zgodnie z § 12 ust. 3, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021r., poz. 81) wprowadza się obowiązek dokonania odbioru końcowego lub częściowego prac (przy ich etapowaniu) przez wojewódzkiego konserwatora zabytków.

### 3. Okres gwarancji.

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia min. 36 miesięcy gwarancji i rękojmi za wady na wykonane prace i roboty, objęte niniejszym zamówieniem.

4. Odbiór robót (częściowy i ostateczny lub tylko ostateczny) dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego przy udziale Wykonawcy oraz Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

5. Nieruchomość, której dotyczy zamówienie zlokalizowana jest w Sokółsku, działka nr 63/1, gmina Strzelce Krajeńskie. Podmiotom zainteresowanym udziałem w postępowaniu Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca objętego zamówieniem, celem poznania specyfiki zamówienia. W celu przeprowadzenia wizji lokalnej prosimy o kontakt z Zamawiającym.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

a. Posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania niniejszego zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, od dnia w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykaże, iż wykonał co najmniej **dwa zamówienia polegające na konserwacji/renowacji witraży na obiektach zabytkowych.**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz wykonanych prac, zawierający nazwę zadania, adres inwestycji, nazwę i adres Zamawiającego, termin realizacji robót oraz wartość robót brutto w PLN. Wykaz powinien stanowić załącznik do złożonej oferty i powinien zostać sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

b. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoba/osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do jego realizacji, a także przedstawi informację o podstawie dysponowania tymi osobami, tj:

- osoba kierująca pracami i badaniami musi spełniać wymagania określone w art. 37 a ust 1,2 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2022.840 tj. z dn. 19.04.2022r.),

Powyższe warunki uznaje się za spełnione, jeśli Oferent złoży oświadczenie w powyższym zakresie. Warunek wskazany w pkt a uznaje się za spełniony, jeśli Wykonawca złoży wykaz prac wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane

Warunek wskazany w pkt b uznaje się za spełniony, jeśli Wykonawca złoży wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień (jeżeli są wymagane), doświadczenia (jeżeli jest wymagane) wykształcenia (jeżeli jest wymagane) niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

## VIII. MINIMALNY ZAKRES OFERTY

- pełna nazwa i adres oferenta;
- cena ryczałtowa brutto;
- data sporządzenia oferty;

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawarte we wzorze oferty stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego;

- wykaz wykonanych prac zgodnie z załącznikiem do zapytania ofertowego;

- wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego zgodnie z załącznikiem do zapytania ofertowego;

Oferta nie posiadająca minimalnego zakresu wskazanego powyżej nie będzie brana pod uwagę podczas wylaniania oferenta.

Oferta powinna być złożona zgodnie ze wzorem oferty (formularz ofertowy), stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

## IX. KRYTERIA OCENY OFERTY I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Wszystkie oferty jakie wpłyną do Zamawiającego w odpowiedzi na zapytanie ofertowe zostaną poddane weryfikacji pod kątem zgodności z przedmiotem zamówienia. Oferta, która nie będzie zgodna z przedmiotem zamówienia lub taka która zostanie przedstawiona w formie uniemożliwiającej weryfikację tych informacji zostanie odrzucona jako niezgodna z przedmiotem zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny punktowej ofert, które:

a) zostały złożone w terminie,

b) są zgodne z przedmiotem zamówienia,

c) spełniają warunki udziału w postępowaniu,

d) przedstawiły ofertę zgodnie z wymaganiami wskazanymi w minimalnym zakresie oferty.

3. Ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie:

kryterium cena – 60%,

kryterium okres gwarancji – 20%,

kryterium termin realizacji zlecenia – 20%

zgodnie z poniższym wyjaśnieniem.

Punktacja oraz waga procentowa kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób przyznawania punktacji:

**Ocenie podlega cena brutto danej oferty (60%/100%).** Maksymalna punktacja dla danej oferty z najniższą ceną brutto to 60 pkt. Kolejne oferty oceniane są proporcjonalnie do podanej ceny brutto zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{cena brutto najniższa}}{\text{cena brutto danej oferty}} \times 60 \% \times 100$$

**W ramach kryterium „Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji” (20%/100%)** ocenie będzie podlegać okres gwarancji wyrażony w pełnych miesiącach zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu Oferty stanowiącym Załącznik do zapytania ofertowego.

Zamawiający wskazuje, że minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Jeżeli wykonawca zaoferuje krótszy okres gwarancji, jego oferta zostanie uznana za niezgodną z zapytaniem ofertowym i na tej podstawie zostanie odrzucona. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, nie dłuższy jednak niż 60 miesięcy. Oferta z najdłuższym zaoferowanym okresem gwarancji jakości otrzyma najwyższą ilość punktów w tym kryterium oceny ofert (tj. 20 pkt). W przypadku zaoferowania okresu gwarancji jakości dłuższego niż 60 miesięcy, do oceny w ramach tego kryterium przyjęty zostanie 60-miesięczny okres gwarancji. Natomiast do umowy zostanie wprowadzony okres gwarancji jakości wynikający z oferty. Jeżeli

Wykonawca nie wskaże w formularzu Oferty okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż zaofferowany został minimalny 36 miesięczny okres gwarancji i przyzna Wykonawcy w niniejszym kryterium 0 punktów. Wykonawca, który zadeklaruje najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości (36 miesięcy) otrzyma 0 pkt. Pozostali Wykonawcy, tj. Wykonawcy, którzy zadeklarują okres gwarancji pośredni, pomiędzy maksymalnym (60 miesięcy), a minimalnym (36 miesięcy) otrzymają liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$G = \frac{Go}{Gn (60 \text{ mc-y})} \times 20 \% \times 100$$

gdzie:

G – liczba punktów w ramach kryterium „Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości”,

Go – Okres gwarancji jakości w ofercie ocenianej,

Gn – najwyższa gwarancja przewidziana przez Zamawiającego (60 miesięcy).

W ramach „**kryterium termin realizacji zlecenia**” ocenie będzie podlegać czas realizacji zamówienia. Zamawiający przyjmie, że Wykonawcy, który zadeklaruje najkrótszy możliwy okres realizacji zlecenia otrzyma najwyższą punktację. Zamawiający wskazuje, że maksymalny termin realizacji zlecenia wynosi 10 miesięcy od dnia zamieszczenia Zaprośzenia do składania ofert. Pozostali Wykonawcy, tj. Wykonawcy, którzy zadeklarują najdłuższy okres realizacji zlecenia otrzymają liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$T = \frac{Tmax (10 \text{ m-cy})}{Tr} \times 20 \% \times 100$$

gdzie:

T – liczba punktów w ramach kryterium „Termin realizacji zlecenia”,

Tr – Termin realizacji zlecenia w ofercie ocenianej,

Tmax – Maksymalny czas realizacji zlecenia przewidziany przez Zamawiającego (10 miesięcy).

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

Ocena łączna oferty stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującego wzoru:

Oferta najkorzystniejsza = C + G + T

Gdzie:

C - liczba punktów przyznanych w kryterium *Cena oferty*

G - liczba punktów przyznanych w kryterium *Gwarancja*

T-liczba punktów przyznanych w kryterium *Termin realizacji zlecenia*

5. W przypadku, kiedy oferenci otrzymają identyczną liczbę punktów tj. podali taką samą najniższą cenę, Zamawiający zwróci się do tych podmiotów z prośbą o przedłożenie ponownie ofert zawierających cenę we wskazanym przez Zamawiającego terminie, po czym Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ponownie złożonych ofert.

6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona na stronie internetowej Wnioskodawcy: [www.strzelce.pl](http://www.strzelce.pl)

7. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet inwestycji zaplanowany na realizację zadania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny.

## X. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert do dnia 29 lutego 2024r.

Dopuszcza się złożenie oferty:

1. w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres:

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Antoniego z Padwy w Bobrowku, ul. Wesola 1, 66-510 Bobrowko

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (pod uwagę brana jest data stempla pocztowego).

3. Zamawiający nie zwraca przesłanych ofert.

## XI. ZAKRES WYKLUCZENIA

1. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym, tym samym do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści podmioty, które złożą następujące oświadczenie w tym zakresie:

Wykonawca oświadcza, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności.

## XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2, ust. 3, ust. 4.

2. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego z poniższych powodów:

- wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;
- wystąpienia uzasadnionych i adekwatnych przyczyn do zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia wynikających z wprowadzonych zmian do wniosku o dofinansowanie zadania;
- wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
- wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
- zmiany istotnych regulacji prawnych;



- wystąpienia odmowy lub wydłużenia terminów wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
- wystąpienia przyczyn związanych z procedurami rozliczenia dofinansowania inwestycji ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

3. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji umowy, w szczególności w sytuacjach wskazanych w ust. 2, w sytuacjach niezależnych od wykonawcy np. z powodu niesprzyjających warunków pogodowych, gdyby dalsza realizacja prac mogła spowodować niekorzystne dla obiektu konsekwencje, w sytuacji przedłużających się procedur związanych z niezbędnymi pozwoleniami, w sytuacjach związanych z koniecznością wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, które ze względu na zasady wiedzy technicznej i sztuki wymagają dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy, innych sytuacji uzasadnionych protokołem konieczności.

4. Wydłużenie terminu realizacji umowy na wniosek Wykonawcy będzie możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego i będzie możliwe wyłącznie w sytuacji, gdy konieczność wydłużenia tego terminu wynika z przyczyn obiektywnych oraz Zamawiający uzyska zgodę na wydłużenie terminu realizacji zadania od Prezesa Rady Ministrów w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

5. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2, ust. 3 i ust.4 nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy.

6. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2, ust. 3, i ust. 4 wymagają zgody obydwu stron umowy i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### XIII. DODATKOWE WARUNKI

1. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta.

3. Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta, a podpisy muszą umożliwić identyfikację tożsamości osób je składających tj. podpis powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub podpis powinien być czytelny z podaniem imienia i nazwiska przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG), to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, np. do podpisania oferty.

4. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji potencjalni Wykonawcy, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

7. Zamawiający może żądać od Oferentów w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków w złożonej ofercie wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.

8. W przypadku wystąpienia podejrzenia lub/i przesłanek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zamawiający może żądać od Oferenta stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze wykonawcy oraz po

podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązywania umowy na etapie jej realizacji.

9. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem.

10. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał m.in. pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy (a także przedstawione dowody).

11. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

12. Podana cena w ofercie stanowi cenę ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Podana cena ofertowa będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.

13. Podana cena w ofercie jest ceną brutto i musi być podana w polskich złotych (PLN) liczbowo oraz słownie.

14. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w szczególności w oparciu o aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w Ogłoszeniu, w tym wynikające z istotnych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

15. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

16. Podana w ofercie kwota brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym m.in. ewentualny podatek VAT i/lub wszystkie obciążenia z tytułu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczeń zdrowotnych, funduszu pracy i innych – jeżeli wystąpi obowiązek ich zapłacenia, ubezpieczenia zdemontowanych witraży na czas przewozu, konserwacji i ponownego montażu.

17. Terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia jest data podpisania umowy z Wykonawcą, a terminem zakończenia data protokołu odbioru końcowego zamówienia podpisana przez Zamawiającego i Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (LWKZ).

18. Ewentualne roboty zamienne, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia muszą zostać wykonane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej oraz wymagają zgody Zamawiającego i (LWKZ).

19. Przyjmuje się, że robotami zamiennymi są roboty ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, przewidziane do wykonania wg odpowiedniej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, lecz za zgodą Zamawiającego i (LWKZ). wykonane w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń.

20. Zapłata wynagrodzenia:

1) Zapłata wynagrodzenia dla Wykonawcy nastąpi na zasadach określonych w Rządowym Programie Odbudowy Zabytków/ Polski Ład (udział własny w wysokości 2% wartości zadania zostanie wypłacony przed wypłatą środków z dofinansowania a wypłata z Promesy po zakończeniu i protokolarnym odebraniu zadania).

2) Zapłata wynagrodzenia dla Wykonawcy nastąpi po wykonaniu zadania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia odbioru zadania przez Zamawiającego i LWKZ.

#### XIV. Rozstrzygnięcie sporów

Strony umowy zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubowemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. Jeżeli powyższe metody rozwiązywania sporów nie będą skuteczne, właściwym dla rozpoznania ewentualnego sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### XV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Ks. Marcin Pracuk – Proboszcz Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Antoniego Z Padwy w Bobrówku.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **PN. „OPRACOWANIE PROGRAMU PRAC KONSERWATORSKICH WRAZ Z KONSERWACJĄ WITRAŻY I SIATEK OCHRONNYCH W KOŚCIELE FILIALNYM P.W.ŚW. STANISŁAWA W SOKÓLSKU”** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z umową oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**XV. LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY**

1. Oferta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
2. Wykaz wykonanych prac zgodnie z załącznikiem do zapytania ofertowego.
3. Wykaz osób zgodnie z załącznikiem do zapytania ofertowego.
4. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych zgodnie z załącznikiem do zapytania ofertowego.

**ZALĄCZNIKI :**

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. Wykaz wykonanych prac
4. Wykaz osób
5. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
6. Program prac
7. Decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

**PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA**  
pw. św. Antoniego z Padwy  
66-510 Bobrówko, ul. Wesola 1  
tel. 600 329 737  
NIP 599-20-38-898 REGON 040074817

**ADMINISTRATOR  
PARAFII**  
*Marcin Pacula*  
ks. Marcin Pacula  
(podpis zamawiającego)